

**ZARZĄDZENIE NR 5/18  
BURMISTRZA DUKLI**

z dnia 4 stycznia 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dukła w 2018 roku przez podmioty określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r., poz. 1817 z późniejszymi zmianami) oraz uchwały Nr XLVII/299/17 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 24 listopada 2017 r. w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Gminy Dukła z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2018", Burmistrz Dukli zarządza, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dukła przez uprawnione podmioty określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 2.** Ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dukli, na stronie internetowej Gminy Dukła oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dukli.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Dukli.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

**Andrzej Bytnar**

Załącznik do Zarządzenia Nr 5/18

Burmistrza Dukli

z dnia 4 stycznia 2018 r.

**Burmistrz Dukli ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dukla w 2018 roku przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w ustawie o pożytku publicznym i o wolontariacie**

**§ 1.** Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest wsparcie realizacji zadań o następującej tematyce:

- 1) Organizowanie aktywnych form wypoczynku dla mieszkańców Gminy Dukla, w tym w szczególności organizacja dla dzieci i młodzieży bezpiecznego, atrakcyjnego wypoczynku letniego w postaci wycieczek, kolonii, półkolonii, obozów ze szczególnym uwzględnieniem dzieci ze środowisk zagrożonych patologią lub organizacja czasu wolnego dzieciom i młodzieży, dorosłym w postaci kółek zainteresowań, warsztatów tematycznym, pikników rodzinnych. - kwota przeznaczona na realizację zadania wynosi 60.000,00 zł (sześćdziesiąt tysięcy złotych),
- 2) Wspieranie inicjatyw zmierzających do umocnienia i rozwoju tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych. Organizacja wydarzeń i imprez kulturalnych związanych z zachowaniem dziedzictwa kulturowego regionu, podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz świadomości narodowej, kulturowej, obywatelskiej. Organizacja warsztatów artystycznych, kółek teatralnych, muzycznych – kwota przeznaczona na realizację zadania wynosi 30.000,00 zł (trzydzieści tysięcy złotych).

**§ 2.** Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- 4) spółdzielnie socjalne;
- 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku, przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoimi udziałowcami, akcjonariuszami i pracownikami.

2. Przyznanie dotacji uzależnione będzie od spełnienia przez oferenta warunków i kryteriów określonych w niniejszym ogłoszeniu.

3. Przyznanie dotacji będzie uzależnione od wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań.

4. Wymagany jest co najmniej 5% wkład finansowy własny oferenta, liczony od kosztu całkowitego zadania.

**§ 3.** Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) termin realizacji zadania obejmuje okres od daty podpisania umowy do 15 grudnia 2018 roku,
- 2) w przypadku przyznania dotacji niższej niż wnioskowana, oferent aktualizuje kosztorys,
- 3) dotacja zostanie przekazana po podpisaniu umów z wyłonionymi oferentami,

4) podmioty, które otrzymają dotację na realizację zadania, podczas wykonywania umowy, są zobowiązane zamieścić w sposób czytelny i widoczny informację o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Gminę Dukla.

#### § 4. Termin składania ofert oraz wymagane załączniki:

- 1) oferty kompletne i prawidłowo wypełnione należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem tytułu zadania oraz adresem zwrotnym oferenta, do 28 stycznia 2018 roku w pokoju nr 111 w Urzędzie Miejskim w Dukli, ul. Trakt Węgierski 11.
- 2) do oferty należy dołączyć:
  - a) aktualny pod względem danych wypis z rejestru lub ewidencji, o ile nie jest dostępny w internetowej wyszukiwarce podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego;
  - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta bądź oferentów;
  - c) inne informacje mające znaczenie przy wyborze oferty;
- 3) wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej, kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.

#### § 5. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin wyboru oferty:

- 1) ofertę należy złożyć na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań,
- 2) oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
  - a) złożona jest po terminie określonym w ogłoszeniu;
  - b) złożona jest przez nieuprawniony podmiot;
  - c) dotyczy zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu;
  - d) zadanie nie jest zgodne z celami i założeniami merytorycznymi konkursu,
- 3) złożone oferty będą weryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Dukli w drodze odrębnego zarządzenia;
- 4) w skład Komisji Konkursowej mogą wejść osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie,
- 5) do 20 stycznia 2018 roku organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy mogą wskazać osoby do Komisji Konkursowej;
- 6) wyniki konkursu zatwierdza, w formie zarządzenia, Burmistrz Dukli;
- 7) wybór ofert nastąpi 31 stycznia 2018 roku
- 8) informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dukli, na stronie internetowej Gminy Dukla oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dukli.

#### § 6. Rozliczenie dotacji:

1. Oferent jest zobowiązany do sporządzenia i złożenia, w terminie określonym w umowie, sprawozdania z wykonania zadania publicznego. Ramowy wzór sprawozdania określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

2. Do sprawozdania należy dołączyć materiały dokumentujące podjęte działania m.in. listy uczestników, potwierdzenie odbioru nagród, kopie umów, publikacje, materiały promocyjne itp.

3. W przypadku gdy sprawozdanie zawiera błędy, podmiot zostanie powiadomiony pisemnie bądź telefonicznie o konieczności złożenia korekty sprawozdania lub uzupełnienia dokumentacji.

§ 7. Gmina Dukla w 2017 przekazała organizacjom pozarządowym dotacje na realizację następujących zadań:

- 1) organizacja czasu wolnego dzieciom i młodzieży propagującego idee trzeźwego oraz zdrowego stylu życia o charakterze edukacyjno-artystycznym, turystycznym, sportowo-rekreacyjnym , przeznaczając na ten cel: 47.500,00 zł,
- 2) wspieranie inicjatyw zmierzających do umocnienia i rozwoju tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych. Organizacja wydarzeń i imprez kulturalnych związanych z zachowaniem dziedzictwa kulturowego regionu, podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz świadomości narodowej, kulturowej i obywatelskiej. Organizacja warsztatów artystycznych, kółek teatralnych i muzycznychprzeznaczając na ten cel: 42.500,00 zł,
- 3) Organizowanie lub uczestnictwo w olimpiadach, konkursach tematycznych, przeglądach, festiwalach i innych przedsięwzięciach z zakresu edukacji, oświaty i wychowania promujących, naukowe i artystyczne osiągnięcia uczniów lub organizacja pozalekcyjnych kółek zainteresowań przeznaczając na ten cel: 11.250,00 zł.